記載例１

　　年　　月　　日

　鋸南町議会議長　●●●●　様

請願（陳情）者  
　　　 　住所

　氏名　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　（記名押印）

紹介議員（陳情書には不要）  
　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　 　　　 　　　　印

（記名押印）

○○○○○○○○○○○○に関する請願（陳情）書

１．請願（陳情）の要旨

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

２．請願（陳情）の理由　○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

記載例２　《添付の参考資料として付けるもの》

○○○○○○○○○○○○に関する意見書（案）

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

　○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

　○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

以上、地方自治法第９９条の規定により意見書を提出する。

　　年　　月　　日

　千葉県安房郡鋸南町議会議長

○○○○大臣

○○○○大臣

○○○○大臣　　あて