

別表 評価基準

評価項目		配点基準
業務実施体制及び 業務実績	業務を適正かつ確実に実行する体制が整っているか。	10点
	類似業務について、良好な業務実績を有しているか。	10点
寄附金額の増額に 向けた企画提案	寄附金額の増額が期待できる企画提案力があり、その具体的な方法が示されているか。	10点
	ポータルサイトの充実に向けた具体的な内容が示されているか。	10点
	町の魅力を発信できるような返礼品の新規開発・企画提案ができる体制が整っているか。	10点
業務の流れ及び返 礼品の管理	返礼品提供事業者との連携を密にし、返礼品の配送が円滑に実施できる体制が整っているか。	10点
寄附者情報の管理 及び寄附者対応	寄附者情報が適切に管理され、各種書類の発送等寄附者対応が円滑に実施できる体制が整っているか。	10点
業務開始までの準 備工程	契約後から業務開始まで、円滑に実施できるか。	5点
情報セキュリティ	個人情報などの機密情報を漏えい防止するための対策が講じられており、有効性のあるものとなっているか。	10点
問い合わせ対応	町や寄附者、返礼品提供事業者からの問い合わせに対し、丁寧かつ柔軟な対応が可能な体制が整っているか。	10点
見積書	見積限度額の条件を満たしており、企画提案内容に見合った適切な見積書となっているか。	5点