|  |  |
| --- | --- |
| 受付番号 |  |

（様式１）

**有害獣対策コーディネーター業務委託プロポーザル**

**企　画　提　案　書（案）**

令和　　年　　月　　日

佐久間地区活性化推進協議会長　様

住　　所

法 人 名

代表者名　　　　　　　　　　　　　㊞

（担当者）

部　署　名

氏　　　名

電話番号

ＦＡＸ番号

電子メール

有害獣対策コーディネーター業務委託に係る企画提案について、下記書類を添えて提出します。

　なお、有害獣対策コーディネーター業務委託プロポーザル募集要項に基づく参加資格を満たしていることを申し添えます。

記

添付書類

（１）会社概要（パンフレットなど任意）

（２）定款の写し

（３）決算報告書（直近３年度分の財務諸表）

（４）納税証明書

（５）業務実績(様式２）

（６）業務実施方針（様式３）

（７）業務実施体制（様式４）

（８）総括責任者・担当者の経歴及び実績（様式５）

（９）企画提案書（様式６）

（10）見積書（様式任意）

（様式２）

**業　務　実　績**

〔Ｎｏ．１〕

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名（又は事業名） |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 | 令和　　年　　月　　日　～令和　　年　　月　　日 |
| 契約金額 | （千円） |
| 担当者（主な技術者）等 |  |
| 本業務に活用できる特徴 |  |

〔Ｎｏ．２〕

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名（又は事業名） |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 | 令和　　年　　月　　日　～令和　　年　　月　　日 |
| 契約金額 | （千円） |
| 担当者（主な技術者）等 |  |
| 本業務に活用できる特徴 |  |

〔Ｎｏ．３〕

|  |  |
| --- | --- |
| 業務名（又は事業名） |  |
| 発注者 |  |
| 業務期間 | 令和　　年　　月　　日　～令和　　年　　月　　日 |
| 契約金額 | （千円） |
| 担当者（主な技術者）等 |  |
| 本業務に活用できる特徴 |  |

（注意）

・業務実績の主なもの３件をＡ４判１枚程度で簡潔に記載してください。

・上記業務実績に係る資料等がある場合は、別紙として添付していただいても結構です。

（様式３）

**業　務　実　施　方　針**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| 見積金額 | |  |  | | --- | --- | |  | 円 |   （消費税及び地方消費税の額を含む。） |

（注意）

・業務実施にあたっての基本的な取組み方針、工程計画を記載してください。

・Ａ４判の任意様式でも可。

（様式４）

**業　務　実　施　体　制**

|  |
| --- |
|  |

（注意）

・業務実施の体制を記載してください。

・Ａ４判の任意様式でも可。

（様式５）

**総括責任者・担当者の経歴及び実績**

○総括責任者

|  |  |
| --- | --- |
| 担当業務 |  |
|  |  |
| 所属・現職 |  |
| 経歴等 |  |
| 専門分野 |  |
| 業務経験年数 |  |
| 資格等 |  |
| 担当した主要プロジェクトの概要及び担当した役割 |  |

○担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 担当業務 |  |
|  |  |
| 所属・現職 |  |
| 経歴等 |  |
| 専門分野 |  |
| 業務経験年数 |  |
| 資格等 |  |
| 担当した主要プロジェクトの概要及び担当した役割 |  |

（注意）

・総括責任者及び担当者の経歴及び経験・実績を記載してください。

・人数や行数等は適宜増減して記載してください。

（様式６）

**企　画　提　案**

|  |
| --- |
|  |

（注意）

・本事業の実施にあたっての提案を文章、図、イラストなどで表現し、Ａ４版２０枚以内で記載してください。

・Ａ４判の任意様式でも可。

・Ａ３判を使用する場合は、横折込みとすること。（ただし、Ａ３判１枚につきＡ４判２ページと換算すること。）